

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Школа № 5 г. Черемхово»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол от 18.04.2023 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Школа № 5 г. Черемхово

Приказ от 11.04.2023 г. № 138

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, Уставом МОУ Школа № 5 г. Черемхово и регламентирует порядок проведения промежуточной аттестации и осуществления текущего контроля учащихся.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее – Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее – Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и форму проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация начинается со второго класса. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной организацией.

1.6. В случае возникновения спорных вопросов обучающиеся, их родители (законные представители) имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательными программами;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учётом рабочей программы по предмету.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в соответствии с основной образовательной программой:

Уровни	Основная образовательная программа	Система оценивания	Объект контроля
Начальное общее образование	ООП НОО по ФГОС	пятибалльная система уровневая система	Предметные результаты освоения ООП НОО Метапредметные результаты освоения ООП НОО
Основное общее образование	ООП ООО по ФГОС	пятибалльная система уровневая система	Предметные результаты освоения ООП ООО Метапредметные результаты освоения ООП ООО
Среднее общее образование	ООП СОО по ФГОС	пятибалльная система уровневая система	Предметные результаты освоения ООП СОО Метапредметные результаты освоения ООП СОО

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в электронном классном журнале.

2.6. Текущий контроль успеваемости по курсу ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметки. Фиксация результатов по этому предмету проводится на каждом уроке посредством проведения упражнений и тестовых заданий. В конце освоения курса ставится зачёт/незачёт.

2.7. Текущий контроль успеваемости по предмету ОДНКНР на уровне основного общего образования в течение учебного года осуществляется с фиксацией достижений учащихся в виде отметки.

2.8. Оценка по предмету считается обоснованной при наличии у обучающегося в электронном классном журнале не менее трёх текущих отметок по данному предмету. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося. В случае оценивания знаний обучающегося отметками «1», «2» учитель

обязан опросить его в 2-3-х-дневный срок и зафиксировать отметку в электронном классном журнале.

2.9. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется на основании Положений «О системе оценивания и контроля качества образования учащихся на уровне начального общего образования», «О системе оценивания и контроля качества образования учащихся на уровнях основного общего и среднего общего образования».

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения ученических дневников.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную, полугодовую и годовую промежуточную аттестацию.

3.2. Целью проведения промежуточной аттестации является:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Четвертная, полугодовая (по предметам, нагрузка которых составляет 1 час в неделю) и годовая промежуточная аттестация на всех уровнях образования проходит по каждому учебному предмету, курсу без аттестационных испытаний и сопровождается выполнением всех видов работ, предусмотренных Положением о системе оценивания и контроля качества образования учащихся. Отметка за четверть, полугодие и год выставляется как среднее арифметическое всех отметок.

3.5. Если учащимся пропущено 70% и более учебного времени (уроков), то учащийся становится неаттестованным по итогам четверти, полугодия и в электронный классный журнал выставляется н/а. По заявлению родителей учащемуся могут быть установлены дополнительные сроки для ликвидации академической задолженности за четверть (полугодие).

3.6. Для оценки сформированности метапредметных результатов проводится: в 1-4-х классах – решение проектной задачи; в 7 классах – выполнение проекта в рамках диагностики сформированности регулятивных и коммуникативных УУД, в 9, 10, 11 классах – защита индивидуального проекта.

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной, уровневой системе.

3.8. Учащиеся, освоившие в полном объёме программы по предметам текущего учебного года, переводятся в следующий класс. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию академической задолженности, в пределах одного года с момента её образования, возлагается на родителей (законных представителей).

3.9. По решению психолого-педагогического консилиума и с согласия родителей (законных представителей) обучающиеся 1-х классов могут быть оставлены на повторное обучение

3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз. Сроки проведения повторной промежуточной аттестации устанавливаются по согласованию с родителями (законными представителями), но не позднее окончания первой четверти следующего учебного года. Для проведения повторной промежуточной аттестации приказом директора в ОО создаётся комиссия.

3.11. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо переводятся на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.12. Результаты промежуточной аттестации учащихся родители (законные представители) узнают на образовательной платформе Дневник.ру, а также имеют право на получение информации об итогах годовой промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к директору ОО.

3.13. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены организацией для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей), которое они предоставляют не позднее, чем за месяц до отъезда ребёнка:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на спортивные соревнования, конкурсы, смотры, и иные подобные мероприятия;
- находящихся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении и в лечебно-профилактических учреждениях;
- заболевших в период проведения промежуточной аттестации и предоставивших соответствующий документ.

3.14. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации составляются учителями, рассматриваются на заседании методического объединения учителей. ШМО принимает решение: «Работа для промежуточной аттестации учащихся 6 класса по русскому языку составлена в соответствии с требованиями к планируемому результату освоения ООП __ОО и рекомендуется к использованию». Печатный вариант, заверенный руководителем ШМО (образец см. в приложении 1), сдаётся в учебную часть и хранится в течение двух лет.

3.15. В случае длительной командировки, больничного листа, длительного отпуска учителя промежуточную аттестацию по предмету допускается проводить без аттестационных испытаний на основании ранее выставленных отметок.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением.

4.2. По заявлению экстерна Организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию в Организации, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Организацию.

4.4. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию, должен подать заявление о зачислении его экстерном в Организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.2. настоящего положения.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации для детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Учащиеся осваивающие адаптированные общеобразовательные программы проходят промежуточную аттестацию в обязательном порядке.

5.2. Для учащихся осваивающих адаптированную общеобразовательную программу с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) промежуточная аттестация проводится без аттестационных испытаний, отметка выставляется как среднее арифметическое текущих отметок и отметок за тематические контрольные работы. Годовая отметка выводится как среднее арифметическое четвертных.

5.3. Для учащихся осваивающих адаптированную общеобразовательную программу с задержкой психического развития на всех уровнях образования промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу без аттестационных испытаний и сопровождается выполнением всех видов работ, предусмотренных Положением о системе оценивания и контроля качества образования учащихся. Отметка за четверть, полугодие и год выставляется как среднее арифметическое всех отметок.

5.4. При проведении текущего контроля для детей с ЗПР создаются специальные условия, которые включают:

- привычную обстановку в классе (наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР:

1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий (учащиеся могут выполнить только задания базового уровня);

- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

6. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.1. При организации текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий обращение к электронным и цифровым образовательным сервисам и платформам, работающим в on-line режиме должно быть минимизировано.

6.2. Для контроля и оценки результатов обучения рекомендуются следующие способы дистанционного взаимодействия:

- письменные работы обучающихся с последующей передачей их учителю в электронном виде, в том числе с использованием учебных пособий, предназначенных для контроля и оценки знаний и умений обучающихся по учебному предмету (при их наличии);

- онлайн-тесты, как уже апробированные, так и самостоятельно разработанные учителем или методическим объединением учителей;

- подборки заданий в соответствии с планируемыми результатами изучаемой темы с последующей автоматизированной обработкой данных;

- выполнение обучающимися небольших по объёму творческих, проектных заданий, в том числе предполагающих коллективные формы взаимодействия через ресурсы сети Интернет.

6.3. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий являются:

- домашняя работа;
- самостоятельная работа;
- проверочная работа;
- контрольная работа;
- творческие, исследовательские, проектные работы;
- практические и лабораторные работы;
- сочинения, рефераты и др.

6.4. Графики проведения текущего и промежуточного контроля должны быть доведены до сведения обучающихся, родителей (законных представителей).

6.5. При выполнении обучающимся контрольных или других видов проверочных работ, тестов помощь родителей (законных представителей) не допускается.

6.6. Оценивание достижений обучающихся при дистанционном образовании должно быть объективным и своевременным. Также как и при очном обучении в работе учителя должно присутствовать критериальное оценивание.

6.7. Отсутствие своевременно выполненного задания является неудовлетворительным результатом изучения данного материала.

6.8. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий фиксируются в классном журнале.

6.9. Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, имеют право на получение своевременной и достоверной информации о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, а также на получение комментариев от педагогических работников по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в доступных формах.

6.10. Промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных технологий проводится также как при очном обучении.