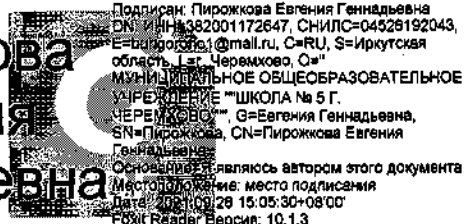


**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 5 г. Черемхово»**

РАССМОТРЕНО И  
ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового  
коллектива  
Протокол от 21.09.2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ Школа № 5 г. Черемхово

**Пирожкова  
Евгения  
Геннадьевна**



Приказ от 27.09.2021 года № 411

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Школа № 5 г. Черемхово»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом учреждения, не противоречит Гражданскому кодексу РФ.

1.2. Совет трудового коллектива (далее – СТК) является выборным, постоянно действующим органом демократической системы управления, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 5 г. Черемхово».

1.3. В своей деятельности СТК руководствуется трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом МОУ Школа № 5 г. Черемхово, данным Положением.

1.4. СТК работает по утвержденному им плану, который доводится до сведения всех членов трудового коллектива. Наряду с вопросами, предусмотренными планом работы, по инициативе администрации, отдельных членов трудового коллектива могут рассматриваться и другие вопросы.

1.5. В своей деятельности СТК подотчетен общему собранию трудового коллектива МОУ Школа № 5 г. Черемхово.

1.6. На заседания СТК могут приглашаться: администрация МОУ Школа № 5 г. Черемхово, заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

1.7. По рассматриваемым вопросам СТК выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих членов СТК, при равенстве голосов председатель СТК имеет дополнительный голос.

1.8. Решения СТК являются обязательными для выполнения администрацией МОУ Школа № 5 г. Черемхово и членами трудового коллектива и могут быть отменены только общим собранием коллектива.

1.9. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

## **2. Задачи СТК**

2.1. Обеспечение взаимодействия администрации МОУ Школа № 5 г. Черемхово с трудовым коллективом, отдельными работниками.

2.2. Развитие самоуправления и творческой инициативы работников, мобилизация сил коллектива на решение вопросов, способствующих организации образовательного процесса, расширению коллегиальности, демократических форм управления в МОУ Школа № 5 г. Черемхово, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

## **3. Порядок формирования и регламент работы СТК**

3.1. Члены СТК выбираются на общем собрании трудового коллектива.

3.2. Члены СТК выбираются сроком на три года. Количественный состав СТК 3 человека: 1 человек от администрации МОУ школа № 5 г. Черемхово, 1 человек от педагогов, 1 человек от обслуживающего персонала. Все члены СТК избираются на равных правах. В СТК не избираются временные работники, совместители.

3.3. СТК на первом заседании выбирает председателя с правом согласования (подписи) локальных актов и секретаря.

### **3.3.1. Председатель СТК:**

- \* ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность СТК в процессе его заседания;
- \* выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию СТК;
- \* обеспечивает гласность работы СТК и выполнение его решений;
- \* докладывает общему собранию трудового коллектива результаты деятельности СТК.

### **3.3.2. Секретарь:**

- \* осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний СТК;
- \* ведет учет выполнения обязанностей членами СТК;
- \* выполняет поручения председателя СТК.

### **3.3.3. Члены СТК:**

- \* принимают участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение;
- \* выполняют разовые поручения;
- \* вносят на рассмотрение СТК предложения, касающиеся жизни трудового коллектива;
- \* подчиняются решениям СТК.

3.4. Срок полномочий СТК – три года.

3.5. Заседания СТК проводятся по мере необходимости, не реже 4-х раз в год.

3.6. Директор МОУ Школа № 5 г. Черемхово вправе приостановить решения СТК в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства Российской Федерации.

#### **4. Компетенция СТК**

Совет трудового коллектива выполняет следующие функции:

4.1. Представляет и защищает интересы членов трудового коллектива во взаимоотношениях с администрацией, работодателем в области трудового права.

4.2. Содействует организации безопасных условий образовательного процесса.

4.3. Участвует в разработке локальных актов учреждения, касающихся интересов трудового коллектива.

4.4. Согласовывает характеристики и решения администрации о выдвижении кандидатур на награждения.

4.5. Осуществляет контроль за соблюдением работодателем, администрацией МОУ Школа № 5 г. Черемхово норм трудового права.

4.6. Согласовывает решения комиссии по распределению стимулирующих выплат, ходатайствует о выделении материальной помощи работникам МОУ школа № 5 г. Черемхово.

4.7. Вносит предложения в составление плана расхода субвенции на финансовый год.

4.8. Совместно с работодателем и работниками разрабатывает меры по защите персональных данных работников.

4.9. Осуществляет контроль за правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты.

4.10. Участвует в работе комиссий по аттестации рабочих мест, охране труда и других.

4.11. По согласованию с работодателем рассматривает следующие вопросы:

а) расторжение трудового договора с работниками по инициативе работодателя;

б) привлечение работников к сверхурочным работам, работам в выходные и праздничные дни;

в) разделение рабочего времени на части;

г) очередность предоставления отпусков;

д) применение систем нормирования труда;

- е) снятие дисциплинарного взыскания до истечения одного года со дня применения;
- ж) другие, по согласованию сторон.

#### **5. Ответственность**

Всю полноту ответственности за принятые решения, качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на СТК, несут председатель СТК, секретарь, члены СТК.